

## מדינת ישראל

### משרד הבינוי והשיכון

### רשם קבלנים

#### בקשה לרישום בפנקס הקבלנים

#### בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט - 1969

חברה המבקשת להירשם כקבלן לפי החוק, עליה למלא את כל הפרטים בדיוקנות ולצרף את המסמכים המפורטים הנדרשים לרישום. לידועה, רשם הקבלנים מטפל בטופסי הרשמה מלאים בלבד.

כדי להקל עלינו בסריקת החומר הטפסים ימולאו בעט שחור בלבד ובכתב יד ברור.

תוספת ענפים מבוקשים:  
(לקבלן רשום)

ענפי משנה מבוקשים:  
(הרשמה בדף האחרון)

הענף הראשי המבוקש:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

פרטי החברה:

שם החברה					מס' רישום				
פקס	טלפון	ת"ד	מיקוד	מס'	רח'	יישוב	כתובת החברה		
	טל' סלולרי								

פרטי המנהלים ובעלי המניות:

שם משפחה	שם פרטי	מס' ת. זהות	שנת לידה	שם האב	תפקיד בחברה	מקצוע
כתובת	ישוב	רח' מס' בית	מס' מניית	רגילות	הנהלה	אחר
שם משפחה	שם פרטי	מס' ת. זהות	שנת לידה	שם האב	תפקיד בחברה	מקצוע
כתובת	ישוב	רח' מס' בית	מס' מניית	רגילות	הנהלה	אחר
שם משפחה	שם פרטי	מס' ת. זהות	שנת לידה	שם האב	תפקיד בחברה	מקצוע
כתובת	ישוב	רח' מס' בית	מס' מניית	רגילות	הנהלה	אחר
שם משפחה	שם פרטי	מס' ת. זהות	שנת לידה	שם האב	תפקיד בחברה	מקצוע
כתובת	ישוב	רח' מס' בית	מס' מניית	רגילות	הנהלה	אחר

מסמכים נדרשים להרשמה:

1. דף מידע מעודכן מרשם החברות.
2. תקנון ההתאגדות.
3. תצהירים חתומים בפני עו"ד של כל אחד ממנהלי החברה - מצ"ב טופס מס' 2.
4. הסכמה חתומה ע"י כל אחד ממנהלי החברה המאפשרת אימות העדר הרשעות - מצ"ב טופס מס' 3.
5. אישור רישום כעוסק מורשה במס ערך מוסף.
6. אישור על ניהול ספרים כחוק מפקיד השומה, או רוי"ח מוסמך, או יועץ מס מוסמך.
7. במקרה של ייצוג ע"י עו"ד - ייפוי כוח עבורו.
8. במקרה של חברה משפחתית - תצהיר מצ"ב טופס מס' 6.

ת א ר י ד

חתימת מורשה חתימה

לפניך סעיפים 9, 10, 11 החברה חייבת להמציא את הנדרש באחד מהשלושה לגבי שני מנהלים בפועל הרשומים בדף המידע כמנהל.ה.

המנהלים הינו/ם:

אם הנך רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים המתנהל לפי חוק המהנדסים והאדריכלים נא לצרף:

- 9. א. תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים - חתומה ע"י עו"ד כנאמן למקור.
- מהנדס שאינו מהנדס אזרחי יצרף גליון ציונים מתורגם לעברית ומאומת לבדיקת הכשרתו ההנדסית והתאמתה לענף המבוקש.
- ב. תצהיר חתום בפני עו"ד המעיד על לפחות שנתיים נסיון בביצוע עבודות הנדסה בנאיות בענף בחמש השנים האחרונות, מאז סיים את לימודיו – מצ"ב טופס מס' 5.
- ג. אישורים על שנתיים נסיון בביצוע עבודות הנדסה בנאיות בענף, כמפורט בתצהירו.

או

הנך בוגר בית ספר להנדסאים או לטכנאים מתוך רשימת בתי הספר שנקבעו בתקנות, נא לצרף:

- 10. א. תעודת בוגר ב"ס להנדסאים/טכנאים, או תעודת רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים - חתומה ע"י עו"ד כנאמן למקור.
- ב. תצהיר חתום בפני עו"ד המעיד על לפחות ארבע שנות ניסיון בביצוע עבודות הנדסה בנאיות, בענף, מתוך שמונה השנים האחרונות, מאז סיים את לימודיו – מצ"ב תצהיר מס' 5.
- ג. אישורים על ארבע שנות ניסיון בביצוע עבודות הנדסה בנאיות בענף, כמפורט בתצהירו.

או

מנהל עבודה, נא לצרף:

- 11. א. אישור מפורט ממפקח העבודה האזורי של משרד התמ"ת על היותו מנהל עבודה מוסמך באתרים בשש שנים מתוך שתים עשרה השנים האחרונות, באישור יפורטו אתרי העבודה, תאריך המינוי, שם הקבלן המעסיק, פירוט העבודה.
- ב. אישורי מעבידים המפרטים את ניסיונו כמנהל עבודה בענף בשש שנים מתוך שתים עשרה השנים האחרונות, מאז אושר לשמש מנהל עבודה, בעבודות מ"סוג ראשון במעלה".
- ג. תצהיר חתום בפני עו"ד המפרט את ניסיונו בענף בשש שנים מתוך שתים עשרה השנים האחרונות, בעבודות מ"סוג ראשון במעלה" – (מצ"ב תצהיר מס' 5).

**עבודות מ"סוג ראשון במעלה" עבודות בניה למגורים בהיקף של 50 יח"ד לפחות או בנית מוסדות או מבני תעשייה בהיקף של 5000 מ"ר לפחות ובעבודות הנדסה אזרחית בהיקף של 5,000,000 מיליון ש"ח לפחות.**

**חברה שכל חבריה בני משפחה עפ"י ההגדרה שבסעיף 76 ד' (1) לפקודת מס הכנסה תוכל להירשם אם אחד מהם הוא מהנדס או הנדסאי/טכנאי, או מנהל עבודה, או כשיר בענף המשנה המבוקש. במקרה זה יש לחתום על תצהיר בדבר היות החברה משפחתית.**

חברה שאין בין מנהליה הפעילים מהנדס, הנדסאי או טכנאי, או מנהל עבודה מוסמך תוכל להירשם אם היא מעסיקה שני עובדים שכל אחד מהם עונה לאחת מהדרישות המפורטות בסעיפים 9, 10, 11, בתנאים המפורטים להלן:

■ ■ החברה מעסיקה מהנדס, או הנדסאי/טכנאי או מנהל עבודה כשכירים במשרה מלאה. יש להמציא את כלל המסמכים הנדרשים בסעיפים 9, 10, 11 לעיל ובנוסף:

■ ■ 12. א. אישור רו"ח החברה על העסקת העובדים, היקף המשרה וגובה השכר, וכן כי הינם נכללים בדיווח השוטף לניכויים שהוגש לשלטונות המס – מצ"ב דוגמא לאישור מרו"ח מצ"ב תצהיר מס' 24.

■ ■ ב. תצהיר החברה מצ"ב תצהיר מס' 21 הכולל, בין היתר, את הפרטים הבאים:

- בין העובדים והחברה מתקיימים יחסי עובד ומעביד.

- בין העובדים והחברה קיים קשר קבוע.

- העובדים מפקחים פיקוח מקצועי צמוד ומתמיד על ביצוע כל עבודות ההנדסה הבנאיות שהחברה מבצעת, מתחילתן ועד סיומן.

- העובדים הינם חלק מהמערך הניהולי, הביצועי של החברה ונושאים במלוא האחריות ההנדסית על כל פעילותה המקצועית של החברה כקבלן לעבודות הנדסה בנאיות.

- פירוט שכרו של כל אחד מהעובדים "ברוטו" לחודש.

- העובדים מועסקים במשרה מלאה – 40 שעות שבועיות לפחות.

- העובדים והחברה מתחייבים להודיע לרשם הקבלנים מיד על כל שינוי בפרט מפרטי התצהיר.

■ ■ ג. תצהיר השכיר - מצ"ב טופס מס' 22 (למהנדס/הנדסאי) או טופס מס' 23 (למנהל עבודה מוסמך).

**הבהרה: העובדים כאמור יכולים לשמש בסיס לרישום בפנקס הקבלנים לקבלן אחד בלבד.**

**לידיעה: רישום ברשם הקבלנים באמצעות עובדים כאמור, מותנה בהוכחת העסקתם מידי חצי שנה ומידי 12 חודשים לאחר מכן. אי עמידה בתנאי זה, תגרור אחריה ביטול הרישום בפנקס הקבלנים ופירסום בעתונות. חידוש הרישום לאחר הפירסום כרוך, בין היתר, בתשלום אגרת רישום.**

משרד הבינוי והשיכון  
רשם קבלנים

הרשמה לענפי משנה

חברה המבקשת להירשם לענף משנה או ענפי משנה ולא לענף בכללותו תמלא את פרטי החברה בדף הראשון, תצרף את האישורים המפורטים בסעיפים 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 ובנוסף לגבי שניים ממנהליה הפעילים תצרף החברה לכל ענף מבוקש:

13. אישורים העונים לאחת מהדרישות המפורטות בסעיפים 9, 10, 11 לעיל.

או

14 א. אישורים, המעידים על חמש שנות נסיון ביצועי בענף המבוקש מתוך עשר השנים האחרונות, אצל קבלנים רשומים.

ב. תצהירים חתומים בפני עו"ד המפרטים את הניסיון בענף המבוקש בחמש מתוך עשר השנים האחרונות – מצ"ב תצהיר.

ג. אישור מהמוסד לביטוח לאומי המפרט רשימת מעסיקים.

ד. אישור רו"ח המפרט את כל החשבוניות שהוצאו בחמש השנים האחרונות (ברצף), מספר החשבונית, תאריך החשבונית, המזמין, תיאור תמציתי של העבודה שבוצעה והסכום ששולם.

או

15. תעודת סיום קורס או בי"ס מקצועי בענף המבוקש. התעודה תאושר במידה והיא עונה לדרישות המפורטות בחוק.

הבהרה: רכישת ניסיון "קבלן משנה" מהווה עבירה על חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאות.

**הגשת טפסים ותצהירים היא במקור בלבד. תעודות על הכשרה, אישורים וחוזים יש להגיש במקור או חתומים ע"י עו"ד כמתאימים למקור. נא השאירו ברשותכם צילום מהמסמכים המוגשים לרשם.**